

姫路城ライトアップイベント事業に係る企画及び演出等業務委託に関する質問に対する回答書

N o	質問事項	回答
1	入場の運営の参考情報として昨年度のオンラインでの事前購入と当日現地現金での購入の比率は何対何くらいですか？	昨年度のオンライン事前購入と当日の現金購入は約2対8の割合でした。 今年度はオンライン事前購入率の向上を目指しております。
2	プレゼンテーションにおいての内容を印刷したもののリンクから動画や音楽を見せることは可能ですか。	提案資料に二次元コードなどのリンクを貼ることはできません。動画や音楽はプレゼンテーションの持ち時間内でお願いします。
3	貸与される資機材に関して、昨年度使用していたプロジェクターの雨対策のボックスも貸与されるものに含まれますか。	雨対策用のボックス等は貸与される資機材に該当しません。受託者でご用意下さい。
4	昨年ウェルカムエリアで使用されていた赤いコーンや白いテントはその機能を他の備品で補う前提で他のものに変更可能ですか。	来場者の安全及び動線を考慮するとともに案内ブースとして求められる役割果たすことができる内容であれば、機材を変更していただいても構いません。
5	提案書記載方法に関して、「提案者が特定できるような表示及び記載等は一切認めない」とあるが、運営能力を示すために、実績を記載する程度であれば問題ないでしょうか。また、協力会社は名前を書いて実績を紹介して問題ないですか。	実績を記載する程度であれば問題ありませんが、協力会社などの社名等から提案者が類推できてしまいますので、副本では黒塗りなどで提案者が特定できないようにしてください。原本には社名等を記載していただいても構いません。
6	機材リストに水鏡が入っていないが、水鏡を使用したい場合、借りることが可能ですか。 また、参考までに過去の水鏡の制作・設置コストは概算でいくくらいですか	水鏡は貸与できる機材に含まれておりません。個々の演出にかかった経費はお答えできません。提案される事業者様により大きさ、設置方法等が異なりますので各々で積算ください。
7	飲食の提供、ならびに来場者の持ち込みによって発生した廃棄物（飲食容器・残飯等）につきましては、受託者側にて処理・回収を行う必要がありますか。	お見込みのとおりです。
8	オンラインでのチケット販売につきましては、主催者様にてご契約・ご手配いただいた販売システムを使用させていただき認識でよろしいですか。	お見込みのとおりです。なお、販売方法を提案していただいても構いません。
9	オンラインでのチケット販売の運用にあた	OTA サイトと特設 HP をバナーやリンク等で

	っての具体的な連携方法等がありますか。	連携し、販売することを想定しております。
10	イベントの広報物（ポスター・チラシ等）および会場内の演出において、受託者名や関係企業のブランド名、協賛・コラボ出展者の名称等を明示することは可能ですか。許容される範囲についてご教示願います。	明示していただいても構いませんが、個々の案件により判断することになります。（認められる場合の一例としては、コラボ企業名等を明記することにより誘客促進や演出内容の向上等が見込まれるなどを想定）
11	アンケート調査につきまして、外国人来場者（インバウンド）に対する設問構成や言語対応について、想定されている対応言語（例：英語、中国語等）はありますか。	昨年度の実績から外国人の入場者のうちの7割は台湾や香港から、3割はアメリカなどの欧米系を想定しています。英語以外の対応は中国語（繁体字・簡体字）を想定しております。
12	昨年の来場者数についてご教示ください。	昨年度の入場者数は28,644人でした。
13	おもてなしブースについて、平日、休日での営業時間はどのように想定されておりますでしょうか？	基本的にはライトアップの開催時間と同一の営業を想定しています。今後協議により変更させていただく場合があります。
14	桜門橋にライティングを当てることは可能ですか。	可能ですが、内容によっては石井幹子事務所への確認が必要となります。
15	喜斎門のプレハブに所蔵されているかがり火の機材は利用できますか	利用可能です。
16	おもてなし 主催者ブースについて、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項」(5) おもてなし」に記載の主催者ブースについて、こちらでは飲食等を提供するブースを出展予定でしょうか。 具体的な出展内容について現状の想定がありましたら伺いたく思っております。 また、主催者ブースの店舗設営、照明、資機材、対応スタッフは主催者側が準備する前提でしょうか。	主催者ブースについては、ライトアップ限定グッズの販売を想定しています。具体的な内容は決定しておりません。店舗設営、照明、資機材、対応スタッフは受託者においてご準備ください。
17	WEB 予約について、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項」(3) 会場内の案内、誘導及び入退場管理のスタッフ配置及び運営に関すること」に記載の WEB 予約に関する予約システムの構築・事前案内は主催者側の対応でしょうか。	お見込みのとおりです。
18	内覧会（11月20日予定）に関して、要求水準書の「5. 事業の開催概要」(2) 開催期間」に記載の内覧会につきまして式次第や進行内容に関する主催者側の希望はありますでしょうか。	受託者には、前回の内覧会の際のシナリオをご提供いたします。受託者において魅力的な内覧会の提案をいただいても問題ありません。
19	雨天時の対応について、要求水準書の「5. 事業の開催概要」(2) 開催期間」の記載に「雨	豪雨や強風など、荒天時には中止となります。詳細は、受託者にお知らせします。払い

	天決行」とあるが、荒天時の中止基準や判断主体、払い戻し対応の有無を教えてください。	戻しについては、WEB に関してはシステム上で対応します。当日現金については、受託者においてご対応いただきます。
20	夜間開催について、「5. 事業の開催概要 _ (2) 開催期間」に記載の開催時間 1 7 時 4 5 分～2 1 時 1 5 分 (予定) につきまして夜間開催時における音量制限、照明規制、近隣住民への配慮に関する具体的なガイドラインはありますか？	三の丸広場で行う際の具体的なガイドラインはありません。但し、同種のイベントを市が実施した場合には、個々のイベントごとに独自に制限を設ける場合があります。なお、照明規制については、彩雲ライトアップと干渉することがない範囲の演出であれば規制はありません。実績等も踏まえ、その都度ご対応ください。
21	御城印について、昨年同様に御城印を活用が必要な場合、その制作や提供は姫路城側で行う予定でしょうか。	入場者への無料配布や会場内で販売する場合は、主催者において用意します。
22	電源確保について、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項_ (5) おもてなし」に記載のおもてなしブースの電源確保のために電源車の使用は可能でしょうか？	特別史跡地内での発電機の使用はお断りしています。なお、電気自動車やポータブルバッテリー等からの電源確保であれば問題ありません。
23	アンケートについて、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項_ (4) 広報、アンケート及び記録に関すること」に記載のアンケートの設問項目は受託者が作成するのか、それとも主催者側で標準フォーマット等がありますか。	受託者には昨年度実施の際のサンプルをご提供します。
24	アンケートの対応言語について、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項_ (4) 広報、アンケート及び記録に関すること」に記載のアンケート、案内表示などに使用する対応言語の指定 (英語以外の言語の必要性) はありますか？	英語以外には、台湾や香港からの来場を想定していますので、中国語 (繁体字・簡体字) での作成を想定しています。
25	ライトアップ限定グッズについて、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項_ (3) 会場内の案内、誘導及び入退場管理のスタッフ配置及び運営に関すること」に記載のライトアップ限定グッズは主催者側で支給されますでしょうか。	お見込みのとおりです。
26	広報活動について、要求水準書の「8. 実施に当たっての留意事項_ (4) 広報、アンケート及び記録に関すること」に関する、主催者 (コンベンションビューロー) や市・観光協会等による広報活動が別途予定されているか？	主催者においても、別途広報を予定しています。主催者の HP や SNS による発信のほか、首都圏でのメディアセールスを予定しています。

27	来場者傾向について、直近 1 年間の来城者の傾向（国内外の比率、地域別傾向、年齢層など）についてデータのご提供は可能でしょうか。	別紙「来場者傾向」をご覧ください。
28	SNS アカウントについて、本イベントに特化した SNS での情報発信は想定されていますか？その場合、既存の公式アカウントの使用可否や新設の要否について教えてください。	本イベントに特化した SNS での情報発信は予定しておりません。受託者の提案に含めることは可能です。なお、昨年度まで利用していた姫路城ライトアップイベントの公式 SNS を継続して利用することはできません。
29	多言語対応が必要な場合、翻訳言語は英語のみで問題ありませんか？またその他優先言語があれば教えてください。	英語のほか、中国語（繁体字・簡体字）での作成を想定しています。
30	おもてなしブースの主催者ブースは何を実施するのか？	主催者ブースについては、ライトアップ限定グッズの販売を想定しています。具体的な内容は決定しておりません。
31	仮設分電盤利用時は受託者負担とのことですが、昨年度の電気代のうち受託者での負担額はいくら程度かかっていたでしょうか。	昨年度は、仮設の分電盤の利用実績がございません。 どの程度の経費が必要となるかについては、関西電力にご相談ください。
32	開催期間前の設営可能日及び、開催期間終了後撤去後お引き渡し日にご指定はございますでしょうか。また、設営及び撤去関わる作業時間について、ご指定はございますでしょうか。	11 月上旬には菊花展で三の丸広場北側が、12 月中旬以降に自衛隊のクリーン作戦により三の丸広場の中央芝生広場が利用されます。各々の詳細日時はまだ確定しておりません。詳細が決まり次第受託事業者様にお伝えします。
33	開催時間は、17 時 45 分～21 時 15 分とありますが、開催期間中のスタッフの準備開始可能時間及び、撤去終了時間（退場必須時間）にご指定はございますでしょうか。	三の丸広場は午前 0 時から午前 5 時までは閉鎖しますので、午前 0 時までには退場をお願いします。また、準備についても午前 5 時以降となります。但し、昨年度の日々の設営は 16 時ごろから実施し、撤去は 22 時ごろに撤去が完了していました。
34	設営及び、開催期間中に於ける音出し（作業音及び演出音楽含む）可能時間に制限はございますでしょうか。	ありません。来城者の方々の迷惑にならない程度でお願いします。
35	過去三年間の来場者数（日毎/時間帯毎）の実績数字をいただくことは可能でしょうか。	別紙「来場者数」をご覧ください。
36	スモークマシンやバブルマシン・香りが出る機器等の特効機器の使用に制限はございますでしょうか。	使用する成分表示の内容が、特別史跡地の中で利用できるものに限りです。人体動物植物に危害を及ぼすもの、文化財を汚損する恐れがあるものは利用できません。使用

		されるスモーク等の成分や詳細を確認したのち、利用の可否を判断いたします。
37	必要な機材や造作に対する、日中の警備は手配をする必要がありますでしょうか。	コーンやバリケードなどで演出エリアに一般の来場者が立ち入ることができないように規制していただければ日中の警備は必要ありません。 なお、大型車両での搬入搬出時は前後に警備員またはスタッフを配置し、誘導してください。
38	利用できるのは、三の丸広場だけでしょうか？ 利用範囲がわかる資料があればいただきたいです。 また、お客様が立ち入らなければ、周囲の利用も可能でしょうか？	無料エリア（三の丸広場、園路、千姫ぼたん園）は利用可能です。ただし、千姫ぼたん園内には電源設備がありませんので、利用の際はご注意ください。
39	三の丸広場及び、石垣等会場の平面図、石垣の高さ等がわかる図面がありましたらご共有いただけますでしょうか。	お求めのような図面はありません。
40	悪天候などによる開催中止を行われる際、ご判断はいつ頃行われるか、またどの程度（雨天決行、荒天中止等）であれば、中止とご判断されるか、基準はありますか。	開催前日 17 時時点での気象庁の姫路市の天気予報を基準にします。なお、当日の天候により随時判断いたします 原則、雨天決行になります。 中止基準に関しては No19 のとおりです。
41	待機列用にお貸出しいただけるカラーコーンやバーはおよそどれくらいの個数がありますでしょうか？	要求水準書第 1 章第 8 項(3)オに記載しておりますとおり、列整理用コーン(重り付き)・バーは各々 200 個ずつを想定しております。
42	本年度の情報解禁タイミングは、いつ頃をご想定でしょうか。(web サイトおよびプレスリリース、チケット販売開始タイミング等)	7 月上旬にはプレスリリースの実施及び HP の開設を想定しております。8 月末から 9 月上旬にチケット販売を想定しております。
43	昨年度までの具体的な広報宣伝活動の内容をご共有いただけますでしょうか（情報解禁タイミング、メディアアプローチの有無、情報発信に活用した SNS プラットフォームおよびキャンペーン詳細、ポスターの掲示およびその箇所など）。	No26 及び No42 のとおりです。 ポスター及びチラシは市関連施設及び市内及び市周辺の観光事業者に掲示及び配架を予定しております。
44	「例年にはない新しい演出を取り入れた」と記載がありますが、昨年度までのイベント全体の演出を刷新するのか、昨年度までの演出を引継ぎつつ、一部に新しい演出要素を加えるのか、どちらをご想定に近いでしょうか。	事業者が自由に提案できるようどちらの場合も想定しております

45	昨年度までのイベント演出に取り入れられていた「月」や「花」のモチーフは、今年度の企画でも取り入れる必要はありますでしょうか。	必要ありません。 ご自由にご提案ください。
46	別途申請が必要な 100A の電源を配線する際、動線をまたぐ必要がある場合はケーブルプロテクター等で保護すれば配線可能でしょうか。また、その場合は日々の撤去は必要でしょうか？	搬入及び管理車両並びに通行人の支障がないようにケーブルプロテクター等で保護していただければ配線可能です。その場合、日々の撤去は必要ありません。
47	お借りできる機材でプロジェクターがございしますが、こちら開催期間中（時間）十分な使用ランプ時間は残っておりますでしょうか。（現在のランプ使用時間は何時間でしょうか？）	貸与するプロジェクターのランプの耐久時間は約 6,000 時間となっており、現時点までの使用時間は約 200 時間程度となっております。
48	開催にあたり、ご協賛などご協力いただく企業を募ることは可能でしょうか。可能な場合、ご条件や制約等ありましたらご教示いただけますと幸いです。（企業名掲出の可否や、企業業態の制限の有無等）	No10 のとおり
49	開催期間中にお貸しいただいた機材（プロジェクターや LED 照明等）に不具合が生じた際の対処方法をお教えいただけますでしょうか。（例：お借りしたプロジェクターや照明機器などが点灯しない等が発生した際、弊社でのご対応が必要な場合、ご購入先をご紹介いただけますでしょうか。また修理などが必要な際に発生する費用に関して等）	利用前に動作確認をしていただき、その時点で動作不良等が出たものに関しては、対応は協議により決定します。動作確認後の不具合は受託者様の方で費用等も含め、ご対応いただくことになります。その際は購入先等の情報をご提供します。
50	昨年度までの開催または、過去に姫路城でのイベント実績のある運営会社をご紹介いただくことは可能でしょうか。	個別に運営実績のある会社を紹介することはできません。